



муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Новоивановский детский сад «Тополек»

СОГЛАСОВАНО
Председатель Первичной
профсоюзной организации
 М.В.Маркидонова

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МКДОУ
«Новоивановский детский сад
«Тополек»
 Н.А.Овсянникова
Приказ №119-о от 30.08.2021г



ПРИНЯТО
На общем собрании работников
МКДОУ «Новоивановский детский сад
«Тополек»
Протокол № 1 от 26.08.2021г

**Положение
об общем собрании работников
муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения
«Новоивановский детский сад «Тополек»**

п.Новоивановский,2021г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Новоивановский детский сад «Тополек» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 2 июля 2021г; Федеральным законом от 08.05.2010г №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями от 24.02.2021г; Гражданским и Трудовым кодексом РФ, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данное Положение обозначает основные задачи и функции Общего собрания, определяет состав, права и ответственность собрания, а также взаимосвязь с другими органами управления и делопроизводство.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников МКДОУ «Новоивановский детский сад «Тополек» (далее Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного управления в области образования и социальной защиты, Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство дошкольной образовательной организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Членами Общего собрания являются все работники дошкольного учреждения. К работникам МКДОУ относятся граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

1.6. Общее собрание в целях реализации и защиты прав и законных интересов сотрудников детского сада.

1.7. Общее собрание реализует право на самостоятельность дошкольного образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно - образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

1.8. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно – общественных принципов.

1.9. Общее собрание работников осуществляет деятельность в тесном контакте с администрацией и иными органами управления учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом.

1.10. Настоящее Положение содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы сотрудников, является локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность дошкольного образовательного учреждения в решении вопросов , способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово- хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных , демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

.3. Функции Общего собрания

3.1. К функциям относятся:

-согласование и принятие локальных нормативных актов, регулирующих организацию охраны труда в Учреждении; положений и локальных нормативных актов, связанных с оплатой труда

работников Учреждения; обсуждение вопросов, связанных с трудовыми отношениями в Учреждении;

-избрание представителей работников в органы и комиссии Учреждения;

-рассмотрение вопросов деятельности Учреждения, принятые Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение заведующим Учреждением.

3.2. Решает другие вопросы текущей деятельности Организации.

4. Организация управления Общим собранием

4.1. В состав Общего собрания входят все работники дошкольного образовательного учреждения со дня их приема на работу и до дня прекращения с ними трудовых правоотношений.

4.2. На заседания Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Для ведения Общего собрания из числа присутствующих членов собрания простым большинством голосов избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год.

4.4. Председатель Общего собрания:

-организует и планирует работу;

- созывает заседания и председательствует на них;

-организует подготовку и проведение заседания Общего собрания;

- определяет повестку дня;

-контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание собирается не реже 1 раза в календарный год.

4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более 50% членов трудового коллектива МКДОУ.

4.7. Решение Общего собрания принимается простым большинством голосов.

4.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более 5% присутствующих.

4.9. Решение Общего собрания является обязательным для исполнения всеми членами трудового коллектива МКДОУ

5. Права Общего собрания

5.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении дошкольным образовательным учреждением;

-обсуждать и принимать Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Устав МКДОУ, Программу развития дошкольного образовательного учреждения и соответствующие положения;

-заслушивать отчет о выполнении вышеуказанных актов;

-избирать делегатов на конференцию по выборам в Совет дошкольного образовательного учреждения;

5.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием вопроса, касающегося деятельности дошкольного образовательного учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

-при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Взаимосвязь с другими органами управления

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами управления- педагогическим советом и Советом МКДОУ:

-через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, Совета дошкольного образовательного учреждения;

- представление на ознакомление педагогическому совету и Совету дошкольного образовательного учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и Совета дошкольного образовательного учреждения.

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание ДООУ несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания работников ДООУ оформляются протоколом;

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ОУ.

8.6. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива МКДОУ хранится в документации заведующего учреждения (3 года)

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1 настоящего Положения

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

